

ОТДЕЛ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО

наименование ведомства

РАЙИСПОЛКОМА, РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

наименование учреждения

О П И С Ь № I

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

за 19 **46 - 78** годы

Ном. п.п.	Индексы дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
		<u>Отдел народного образования Большекрепинского райисполкома</u>			
		<u>1946 год</u>			
✓ I		Паспорт Долгалевской начальной школы за 1946-50 уч.год.		6	
✓ 2		Паспорт Красно-Знаменской неполной средней школы за 1946-50 уч.год.		8	
✓ 3		<i>Ил - Жуковская</i> Паспорт Платове-Ивановской средней неполной школы за 1946-50 уч.год.		7	
		<u>Отдел народного образования Родионово-Несветайского райисполкома</u>			
✓ 4		<i>Ил - Шалобашев</i> Паспорт начальной школы района за 1950-55 уч.год.		34	
✓ 5.		<i>начальная школа</i> Паспорт Алексеево-Тузловской семилетней школы за 1950-55 уч.год.		105	
✓ 6		Паспорт начальных школ района за 1950-55 уч.год.		90	
✓ 7		Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1950-51 учебный год.		8	
✓ 8		<u>1951 год.</u> Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся на начало 1951-52 уч.год.		12	
✓ 9		<u>1952 год.</u> Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1952-53 учебный год.		4	
✓ 10		<u>1953 год.</u> Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1953-54 уч.год.		13	

Ном. п.-п.	Индексы дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
		<u>1954-55 год.</u>			
✓ II		Смета расходов районо на 1954 г.		59	
✓ I2		Смета расходов районо на 1955 г.		35	
		<u>1956 год.</u>			
✓ I3		Смета расходов районо на 1956 г.		40	
✓ I4		Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся на 1956-57 уч.год.		4	
		<u>1957 год.</u>			
✓ I5		Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1957-58 уч.год.		15	
✓ I6		Смета районо на 1957 год.		47	
		<u>1958 -59 год.</u>			
✓ I7		Смета расходов районо на 1958 год.		38	
✓ I8		Смета расходов районо на 1959 год.		35	
		<u>1960 год.</u>			
✓ I9		Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1960-61 уч.год.		2	
✓ 20		Смета расходов районо на 1960 г.		38	
		<u>1961 год. - 1962 год.</u>			
✓ 21		Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1961-62 уч.год.		4	
✓ 22		Смета расходов районо на 1962 год.		28	
		<u>1965 год.</u>			
+ 23 ✓		Приказы заведующего районо по основной деятельности.	1965-68	95	
✓ 24		Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1965-66		8	
		<u>1966 год.</u>			
✓ 25		Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1966-67 уч.год.		19	

О П И С Ь № _____

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

за 19 - - - - -

Ном. п.-п.	Индексы дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
✓26		Документы по организации соцсоревнования.		3	
✓27		Отчет об исполнении сметы расходов района за 1966 г. <u>1967 год.</u>		28	
✓28.		Протокол районной конференции учителей и работников детских учреждений.	24-26 авг.	45	
✓29		Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1967-68 учебный год.		14	
✓30		Документы по организации соцсоревнования школ.		50	
✓31		Отчет об исполнении сметы расходов за 1967 г.		12	
✓32		Штатное расписание и сметы расходов района на 1967 г. <u>1968 год.</u>		134	
✓33		Протокол районной конференции учителей и работников детских учреждений района.	27-29 авг.	51	
✓34		Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1968-1969 учебный год.		5	
✓35		Штатное расписание и сметы расходов района на 1968 г. Том I.		70	
✓36		То же том 2		80	
✓37		Отчет об исполнении сметы расходов за 1968 г. <u>1969 год.</u>		15	
✓38		Приказы заведующего по основной деятельности.	1969-1971	96	

Ном. п.п.	Индексы дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
✓ 39		Протокол районной конференции учителей и работников детских учреждений.	27-29 авг.	38	
✓ 40		Протоколы совещаний учителей.	20 сент 20 нояб	19	
✓ 41		Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1969-70 учебный год.		II	
✓ 42		Квартальные планы работы района на 1967-69 учебный год.		44	
✓ 43		Документы по организации соревнования школ.		62	
✓ 44		Штатное расписание и сметы расходов района на 1969 г.		63	
✓ 45		Отчет об исполнении сметы расходов за 1969 год.		18	
		<u>1970 год.</u>			
✓ 46		Протокол районной конференции учителей и работников детских учреждений.	25-27 авг.	57	
✓ 47		Протоколы совета по народному образованию при районе.	25 март 20 нояб	21	
✓ 48		Статистические отчеты о составе учащихся и состоянии школ за 1970-71 учебный год.		19	
✓ 49		Штатное расписание и сметы расходов района на 1970 год.		90	
✓ 50		Отчет об исполнении сметы расходов за 1970 год.		12	
		<u>1971 год.</u>			
✓ 51		Приказы заведующего районо по основной деятельности.		94	
✓ 52		Протокол районной конференции учителей и работников детских учреждений.			
✓ 53		Протоколы заседаний совета по народному образованию при районо.	26 авг. 19 фев. 19 нояб.	35 25	
✓ 54		Квартальные планы работы района на 1971 год.		30	
✓ 55		Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1971-1972 учебный год.			

О П И С Ь № _____

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

за 19 - - - - -

Ном. п.п.	Индексы дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
✓ 56		Отчет о работе детских садов за 1971 год.		I ¹	
✓ 57		Документы по организации социализации школ.		52	
✓ 58		Смета расходов и доходов на 1971 г.		II 4	
✓ 59		Отчет об исполнении сметы расходов за 1971 год.		9	
		<u>1972 год.</u>			
✓ 60		Протокол районной конференции учителей и работников детских учреждений.	23 авг.	25	
✓ 61		Протоколы заседаний совета по народному образованию при районо.	5 фев. 20 нояб.	I 4	
✓ 62		Квартальные планы работы районо на 1972 год.		I 2	
✓ 63		Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1972-73 учебный год.		2	
✓ 64		Отчет о работе детских садов за 1972 г.		I 6	
✓ 65		Сметы расходов и доходов на 1972 г.		68	
✓ 66		Отчет об исполнении сметы расходов за 1972 г.		6	
✓ 67		Социалистические обязательства школ района на 1972 г.		40	
		<u>1973 год.</u>			
✓ 68		Протокол районной конференции учителей и работников детских учреждений	27 авг.		
✓ 69		Протоколы заседаний совета по народному образованию при районо.	12 янв. 20 нояб.	30	
✓ 70		Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1973-74 учебный год.		8	



Ном. п.-п.	Индексы дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
✓71		Социалистические обязательства школ на 1973 год.		37	
		<u>1974 год.</u>			
✓72		Протокол районной конференции учителей и работников детских учреждений	28 авг.	30	
✓73		Протоколы заседаний совета по народному образованию при районо.	14 янв. 20 нояб.	41	
✓74		План работы районо на 1974 год.		4	
✓75		Отчет о состоянии учебно-воспитательной работы школ за 1974 год.		2	
✓76		Социалистические обязательства школ на 1974 год.		35	
✓77		Смета расходов и доходов районо на 1974 год.		108	
УВ		<u>1975 год.</u>			
✓78		Протокол районной конференции учителей и работников детских учреждений	27 авг.	30	
✓79		Протоколы заседаний совета по народному образованию при районо.	9 фев. 19 нояб.	70	
✓80		Квартальные планы работы районо на 1975-76 гг.		5	
✓81		Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1975-76 учебный год.		12	
✓82		Планы работы методического отдела районо на 1975 год.		9	
✓83		Социалистические обязательства школ на 1975 год.		64	
✓84		Штатное расписание; сметы расходов районо. Отчет об исполнении сметы расходов за 1975 г.		155	
		<u>1976 год.</u>			
✓85		Протокол районной конференции учителей и работников детских учреждений.	27 авг.	26	
✓86		Квартальные планы работы районо на 1976 год.		8	

О П И С Ь № _____

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

за 19 - - - - -

Ном. п.п.	Индекс дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
✓87		Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1976-77 учебный год.		9	
✓88		Штатное расписание, сметы расходов. Отчет об исполнении сметы расходов за 1976 год. <u>1977 год.</u>		167	
✓89		Протокол районной конференции учителей и работников детских учреждений	26 авг.	30	
✓90		Протоколы совета по народному образованию при районо.	19 фев 19 нояб	61	
✓91		Социалистические обязательства школ на 1977 год.		32	
✓92.		Штатное расписание, сметы расходов и доходов. Отчет об исполнении сметы расходов за 1977 год. <u>1978 год.</u>		237	
✓93		Протокол районной конференции учителей и работников детских учреждений	28 авг	26	
✓94		Протоколы заседаний совета по народному образованию при районо.	15 фев. 20 нояб	63	
✓95		Квартальные планы работы районо на 1978 год.		13	
✓96		План работы районо на 1978 год.		7	
✓97		Социалистические обязательства школ на 1978 год.		30	
		<u>1979 год.</u>			
✓98		Протокол районной конференции учителей и работников детских учреждений	26 авг	26	
✓99		Протокол заседаний совета по народному образованию при районо.	19 янв.	36	

Ном. п.-п.	Индексы дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
✓ I00		Протоколы районной конференции учителей.	9 янв.	24	
✓ I01		Квартальные планы работ района на 1979 год.		33	
✓ I02		Отчет о работе детских садов района за 1979 год.		13	
✓ I03.		План работы методиста отдела народного образования на 1979 год.		17	
✓ I04		Смета расходов и доходов района на 1979 год.		83	
✓ I05		Отчет об исполнении сметы расходов за 1979 год.		11	
✓ I06		Социалистические обязательства школ района на 1979 год.		40	
<p>В данную опись внесено <u>I06 (шесть)</u> дел с № I по № I06.</p>					
<p><u>Заведующая райгосархивом Мирошниченко Александра Викторовна</u> (должность, фамилия, имя, отчество составителя).</p>					
		Председатель экспертной комиссии	 		П. Е. Демко.

Согласовано
ст. инспектор по архиву
30.10.85

1980/81 учебный год
1980/81 учебный год

- ✓ 107. Протоколы районной конференции учителей
и работников детских учреждений района. 28 августа 35
- ✓ 108. Протоколы заседаний по народному обра-
зованию при районо. 18 января 46
- ✓ 109. Квартальные планы работ районо на 1980/81 уч.год 30
- ✓ 110. Статистические отчеты о состоянии школ и
составе учащихся за 1980/81 учебный год. 45 ✓

- ✓ I1. Отчет о работе детских садов района. II ✓
- ✓ I12. Докладные записки, справки, сводки и переписка с Министерством Просвещения республики, Облono по вопросам руководства, организации и методики работы школ, внешкольного образования, детских учреждений. 6I
- I13. План работы методиста отдела народного образования на 1980/81 учебный год. 12 *вообще*
- ✓ I14. Штатное расписание. Сметы доходов и расходов на 1980/81 уч.год. 48.
- ✓ I15. Отчет об исполнении сметы расходов. 8
- ✓ I16. Социалистические обязательства школ района на 1980/81 учебный год. 10 59

В данную опись внесено 22 /двадцать два/ дела с № I15 по № I16.

Председатель ЭК *Н.П. Матющенко* Н.П. Матющенко

Члены ЭК *Ториев* —



Заведующий районо *В.П. Труфанов* В.П. Труфанов

1982 года.

*Прикмето 9 (девсина) фак с л 107 и о л 116.
выдано дело л 113, справка утверждена
от 30.04.86.*

*Зов. райнаархивач Глебу Г.Т. Терещенко
30.04.86*

*В опись л 1 включено 115 фак с л 1 и о л 116.
Зов. райнаархивач Глебу
30.04.86*

Отдел народного образования Родионово-Несветайского

райисполкома Ростовской области.

наименование ведомства

наименование учреждения

О П И С Ь № 1

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

за 19 81-82

19 15.10.84

Ном. п.п.	Индексы дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
117 I57	117 ✓	Протоколы конференции районной учительской и работников детских учреждений района.	28 авг.	55	
118 I58	118 ✓	Протоколы заседаний по народному образованию при районо	28 июня 26 февр.	32	
119 I59	119 ✓	Квартальные планы районо за 1981/82 учебный год.		37	
120 I60	120 ✓	Статистические отчеты о состоянии школ и составе учащихся за 1981/82 учебный год.		56	✓
121 I61	121 ✓	Отчет о работе детских садов района за 1981/82 учебный год.		25	✓
122 I62	122 ✓	План работы методиста отдела народного образования на 1981/82 учебный год.		22	
123 I63	123 ✓	Социалистические обязательства на 1981/82 учебный год.		16	
124 I64	124 ✓	Штатное расписание на 1981/82 учебный год		8	
125 I65	125 ✓	Сметы доходов и расходов на 1981 г.		68	

В данную опись внесено 9 дел с № I57 - I65

Председатель ЗК *Матющенко* Н.П. Матющенко.

Ответственный за делопроизводство Л.С. Ясиновья.

"Согласовано"
Зав. районо *Труфанов* В.П. Труфанов.
" " " 1984 года.

*Принято 9 (девят) дел с н 117 по н 125 зав. райисполкомом *Терн* Н. Терошкнко 24.02.84*

~~Областной~~ отдел народного образования
наименование ведомства

~~Отдел народного образования Р-Неоветайского райисполкома~~
наименование учреждения

О П И С Ь № I

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ
за 19 82/83

*Уч. Веригина МК
Архивного отдела
15.03.83г.*

Ном. п.п.	Индексы дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
125 I66	126 ✓	Протоколы районных конференций.			
126 I67	127 ✓	/августовское совещание учителей/	25 авг.	44	
127 I68	128 ✓	Протоколы заседаний, планы, отчеты и другие материалы совета по народному образованию при отделе.	19 фев.	30	
128 I69	129 ✓	Квартальные планы работы отдела народного образования на 1982/83г.	15 авг.	23	
129 I70	130 ✓	Годовой статистический отчет всех форм о состоянии учащихся за 1982/83		180	✓
130 I71	131 ✓	Материалы о работе методического отдела при отделе/планы, отчеты, разработки, материалы по обобщению и распространению опыта лучших учителей за 1982/83г.		21	
131 I72	132 ✓	Годовой отчет о работе Детских садов и внешкольных учреждений района		44	✓
132 I73	133 ✓	Социалистические соревнования школ /обязательства, акты, проверки; итоги выполнения/.		10	
133 I74	134 ✓	Переписка с министерством просвещения, сводки, записки, справки с областным отделом народного образования по вопросам руководства, патронирования и опеки над несовершеннолетними.		60	
134 I75	135	Награждения работников просвещения орденами и медалями и присвоение почетных званий/справки, характеристики, анкеты/.		130	✓
135 I76	136	Штатное расписание и сметы административно-управленческих расходов отдела народного образования и подведомственных учреждений.		86	<i>выбито</i>
136 I77		Годовой и квартальные отчеты отдела народного образования за 1982/83. Тарификационные списки.		90 164	<i>выбито</i>

Ном. п.п.	Индекс дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

В данную опись внесено 12 дел с №166 по №177

Председатель ЭК

Н.П. Матюченко

Н.П. Матюченко

Ответственный за
делопроизводство

Т.В. Навражина

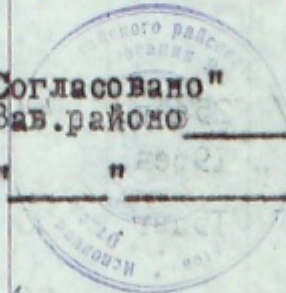
Т.В. Навражина

"Согласовано"
Зав. районо

В.П. Труфанов

В.П. Труфанов

" " 1985 года.



Принято 9 (девять) дел с л 126 по л 135
Включено 2 (два) дела л 135, 136, справка
уфиредемиле от 24.02.87.

Зав. райисполкомом *Г.И. Герасименко*
24.02.87.

В опись л 1 включено 133 (сто тридцать
три) дела

Зав. райисполкомом *Г.И. Герасименко*
24.02.87.

Отдел народного образования Родионово-Несветайского

наименование ведомства

райисполкома Ростовской области

наименование учреждения

О П И С Ь № 1

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

за 19 83/84 уч.год.

Ном. п.п.	Индекс дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
137 178	0Г-04	Приказы по отделу народного образования об основной деятельности	3 января 1983 14 апр. 1984 г.	91	<i>Вывезен</i>
138 179	01-15	Документы (обзоры, доклады, справки, сводки, информации) о состоянии работы учреждений народного образования района, представляемые отделом в партийные, советские органы		39	
139 180	02-06	Годовой план работы отдела		38	
140 181	05-06	Планы справки, информации, докладные записки об осуществлении связи школы с жизнью, организации общественно-полезного труда учащихся (работа на пришкольных участках, работа кружков школ, участие в мероприятиях по охране природы и озеленению городов и т.д.)		106	
141 182	05-15	Документы (планы, справки, докладные записки) о проведении оздоровительно-массовой работы среди детей.		91	
142 183	05-16	Документы (сведения, отчеты, информации) о трудоустройстве выпускников школ.		112	
143 184	06-03	Документы (справки, сводки, докладные записки, переписка) по вопросам патриотизма, опеки и усыновления несовершеннолетних.		19	
144 185	07-02	Документы о работе методического кабинета (методиста) при отделе (планы, отчеты)		64	
145 186	07-02	Документы о работе методического кабинета (методиста) при отделе (планы, отчеты)		56	
146 187	07-03	Документы о методической работе учреждений народного образования района.		31	
148 188	07-05	Документы (планы, доклады, сообщения) педагогического чтения, научно-практических конференций и семинаров		12	

Ном. п.п.	Индексы дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
		<p>В данный раздел описи внесено II (одиннадцать) дел с № I78 по № I88.</p> <p>Ответственный за делопроизводство <i>В.Кр.</i> В.Крохмалева</p> <p>Итоговую запись к разделу описи Заверяю</p> <p>Председатель ЭК <i>В.Кр.</i> В.Крохмалева.</p> <p>Согласовано Зав. районо <i>Н.Ф.Б.</i> Н.Ф.Безус.</p> <p>"26" октября 1987 года.</p> <div data-bbox="414 907 821 1131" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p style="text-align: center;">УТВЕРЖДЕНО</p> <p style="text-align: center;">решением экспертно-проверочной комиссии архивного отдела Ростовского областного архива</p> <p style="text-align: center;">№ 25 от 13.11.87</p> </div> <p><i>Примечание: 10 листов / рас с № 138 по № 148 за 1983/84 уч. г. и 137 истребованное.</i></p> <p><i>Основание: акт приема-передачи от 16-05.91</i></p> <p><i>Зав. район. архивом Г.Кр.</i></p>			



Отдел народного образования Родионово-Несветайского

райисполкома Ростовской области

наименование ведомства

наименование учреждения

О П И С Ь № 1

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

за 1984/85 уч.год.

Ном. п.п.	Индекс дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
✓ I89	01-04	Приказы по отделу народного образования по основной деятельности	15 апреля 1984 по 27 декабря 1985	I73	89
✓ I900	I-07	Протоколы заседаний Совета при отделе		39	
✓ I91	I-I6	Документы (акты, справки, информации докладные записки) проверок и обследования отдела и подведомственных ему учреждений партийными, советскими и вышестоящими органами народного образования.		83	
✓ I92	02-06	Годовой план работы отдела		27	
✓ I93	05-06	Планы справки, информации, докладные записки об осуществлении связи школы с жизнью, организации общественно-полезного труда учащихся/работа на пришкольных участках, работа кружков школ, участие в мероприятиях по охране природы и озеленение городов и т.д./		I99	
✓ I94	05-I5	Документы/планы, справки, докладные записки/ о проведении оздоровительно-массовой работы среди детей		30	
✓ I95	06-03	Документы/справки, сводки, докладные записки, переписка/ по вопросам патронирования опеки и усыновления несовершеннолетних.			
✓ I95a	07-03	Документы о методической работе учреждений народного образования района		I04	
✓ I96	07-05	Документы о работе методического кабинета /методиста/ при отделе /планы, отчеты/		93	
✓ I97		Документы/сведения, отчеты, информации/ о трудоустройстве выпускников школ		I2	

Ном. п.-п.	Индексы дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

В данный раздел описи внесено 10 (десять дел) с 189 по 197.

Ответственный за делопроизводство

[Signature] В.Светличная.

Итоговую запись к разделу описи

Заверяю

Председатель ЭК

[Signature] В.Крохмалева.

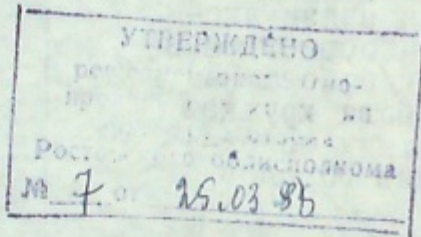
Согласовано

Зав. районо

[Signature]

Н.Ф.Безус.

04.03.1988 года



*Применено по описи № 1 от 19.04/85,
с/ревизию от 189 до 197.
Всего 10 дел, с/ревизию утверждена,
акт утверждён от 29.05.88.*

Зав. районо [Signature]

Отдел народного образования Родионово-Несветайского
райисполкома Ростовской области

наименование ведомства

наименование учреждения

О П И С Ь № 1

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

за 19 **85/86**

Ном. п.п.	Индекс дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
198	01-04	Приказы по отделу народного образования по основной деятельности	2 января 1986		<i>всего</i>
✓ 199	01-07	Протоколы заседаний Совета при отделе	по 18 декабря 1986г.	27	
✓ 200	01-16	Документы/справки, акты, информации докладные записки/ проверок и обследования отдела и подведомственных ему учреждений партийными, советскими и вышестоящими органами народного образования		66	
✓ 201	02-06	Годовой план работы отдела		26	
✓ 202	05-06	Планы, справки, информации, докладные записки об осуществлении связи школы с жизнью, организации общественно-полезного труда учащихся/ работа на пришкольных участках, работа кружков школ, участие в мероприятиях по охране природы и озеленение городов и т.д./		79	
✓ 203	05-15	Документы/планы, справки, докладные записки/ о проведении оздоровительно-массовой работы среди детей		37	
✓ 204	05-16	Документы/сведения, отчеты, информации/ о трудоустройстве выпускников школ		12	
✓ 205	06-03	Документы/справки, сводки, докладные записки, переписка/ по вопросам патронирования опеки и усыновления несовершеннолетних		43	
✓ 206	07-03	Документы о методической работе учреждений народного образования района		51	
✓ 207	07-05	Документы о работе методического кабинета/методиста/ при отделе/планы, отчеты/		42	

Ном. п.-п.	Индексы дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

В данной раздел описи внесено 10 (десять дел)
с № 198 по 207.

Ответственный за Делопроизводство

В. Светличная.

Итоговую записку к разделу описи

Заверяю

Председатель ЭК

В Крохмалева.

Согласовано

Зав. районо

И. Ф. Безус.

"4" марта 1988 года.

*Забвержено 787
архивного отдела
районисполкома
чр 7 от 25.03.88*

*Принято по описи № 198/86 от
9 февраля 1988 г. с № 198 по 207.
Копию ф. 198, сформированная (указана)
данной описью - передачи от 29.05.82 г.
Зав. райнаорживом Д. Ф.*

О П И С Ь № I

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

за 19 86/87 - учебный год.

Ном. п.п.	Индексы дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
✓ 208	01-04	Приказы по отделу народного образования по основной деятельности			✓
✓ 209	01-07	Протоколы заседаний Совета при отделе		8	
✓ 210	01-14	Документы/справки, информации, сведения: отчеты/ о выполнении отделом и подведомственных ему учреждений партийными, советскими и вышестоящими органами народного образования		42	
✓ 211	01-21	Списки о дислокации учреждений народного образования района		I	✓
✓ 212	02-06	Годовой план работы отдела		35	
✓ 213	05-15	Документы/планы, справки, докладные записки/ о проведении оздоровительно-массовой работы среди детей		87	
✓ 214	05-16	Документы/сведения, отчеты, информации/ о трудоустройстве выпускников школ		9	
✓ 215	05-17	Документы о проведении конкурсов-смотров		40	
✓ 216	06-03	Документы/справки, сводки, докладные записки, переписка/ по вопросам патронирования, опека и усыновление несовершеннолетних		32	
✓ 217	07-03	Документы о методической работе учреждений народного образования района		56	
✓ 218	07-04	Методические разработки, рекомендации, пособия по вопросам учебно-воспитательной работы, подготовленные учреждениями района		20	
✓ 219	07-05	Документы /планы, доклады, сообщения/ педагогических чтений, научно-практических конференций и семинаров		48	Всего

Ном. п.п.	Индексы дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	Колич. листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6

В данный раздел описи внесено 12 (Двенадцать дел)
с № 208 по 219

Ответственный за делопроизводство

Юр - В. Пода.

Итоговую запись к разделу описи

Заверяю

Председатель ЭК

В. Светличная.



Согласовано

Зав. районо

Звездный В.Я. Безус.

3" марта 1989 г.

УТВЕРЖДЕНО
решением
Ростовского областного
№ 2 от 02.06.89

*Принято по описи № 1 от 12.06/89
11 (одинадцать) дел с № 208 по № 218
Всего 12 дел, справка оформлена,
отм. прил. - утвердил от 21.06.89
Юр. отдел районного суда*

Отдел народного образования Родионово-
Несветайского райисполкома Ростовской области

О П И С Ь № 1
дела постоянного хранения
за 1987/88 учебный год

Ном. пп	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечан
1	2	3	4	5	6
✓ 220	01-04	Приказы по отделу народного образования по основной деятельности	с 1.09.87 по 1.09.88	36	✓
✓ 221	01-07	Протоколы заседаний Совета при отделе		71	
✓ 222	01-14	Документы (справки, информации, сведения, отчеты) о выполнении отделом и подведомственными ему учреждениями приказов, распоряжений, указаний, решений, постановлений партийных, советских органов и вышестоящих органов народного образования		32	
✓ 223	01-15	Документы (обзоры, доклады, справки, информации) о состоянии работы учреждений народного образования района, представляемые отделом в партийные, советские органы		27	
✓ 224	01-21	Списки дислокации учреждений народного образования района		1	✓
✓ 225	02-06	02 Планирование Годовой план работы отдела		25	
✓ 226	05-06	03 Учебно-воспитательная работа Планы, справки, информации, докладные записки об осуществлении связи школы с жизнью, организации общественно-полезного труда учащихся (работа на пришкольных участках, работа кружков школ, участие в мероприятиях по охране природы)		37	
✓ 227	05-15	Документы (планы, справки, докладные записки) о проведении оздоровительно-массовой работы среди детей		50	
✓ 228	05-16	Документы (сведения, отчеты, информации) о трудоустройстве выпускников школ		6	
✓ 229	05-18	Книга учета выдачи медалей учащимся		1	✓

Ном. пп.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

06 Патронирование и опека

✓ 230 06-03 Документы (справки, сводки, докладные записки, переписка) по вопросам патронирования, опеки и усыновления несовершеннолетних 68

07 Методическая работа

✓ 231 07-03 Документы о методической работе учреждений народного образования района 84

✓ 232 07-05 Документы (планы, доклады, сообщения) педагогические чтения, научно-практических конференций и семинаров 66

В данный раздел внесено 13 дел (тринадцать)
с № 220 по 232

Ответственный за делопроизводство *Тюф -* В.С.Пода

Итоговую запись к разделу описи заверяю

Председатель ЭК

А.Г. Калинин
А.Г. Калинин

СОГЛАСОВАНО

Заведующий районо

В.Я.Везус

8.04.91 г.

*Утверждено
ЭК Архивного отдела
из 15 от 18.10.91*

*Принято по акту
от 1988 г.
13 (тринадцать) дел
с № 220 по № 232.
Основание: акт
инвентаризации - инвентаризационный
акт от 24.10.91*

Зав. арх. отд. Везус

ОТДЕЛ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Р.-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙСПОЛКОМА РОСТОВСКОЙ ОБЛ.

ОПИСЬ № I
для постоянного хранения за
1988/89 уч.год

№	индекс дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечание
	01-04	Приказы по отделу народного образования по основной деятельности	17.01.89 27.12.89	32	переходящая за № 220
233	01-07	Протоколы заседаний Совета при отделе	20.10.88 21.08.89	51	
234	01-15	Документы /справки, акты/ о состоянии работы учреждений народного образования		93	
235	02-06	Годовой план работы отдела		20	
236	05-06	Планы, справки, информации об осуществлении связи школы с жизнью, организации общественно-полезного труда уч-ся		208	
237	05-16	Документы/сведения/о трудоустройстве выпускников школ		20	✓
238	06-03	Документы/справка, переписка/ по вопросам патронирования, опеки и усыновление несовершеннолетних		42	
239	07-02	Документы о работе методического кабинета при отделе /планы/		91	
240	07-05	Документы/планы, доклады/ педагогических чтений		69	

В данный раздел внесено 8 дел /восемь/ с № 233 по № 240

Ответственный за
делопроизводство *Подп.* В.С. Пода

Итоговую запись
разделу описи
верю
Председатель *А.Г. Калинин*

СОГЛАСОВАНО
зав. районом В.Я. Безуе



УТВЕРЖДЕНО
решением комиссии
проверки
6 10.04.92

ОТДЕЛ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Р.-Насветайского райисполкома Ростовской обл.

ОПИСЬ №1

дел постоянного хранения
за 1989/90 учебный год

Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во	Примечание
241 01-04	Приказы по отделу народному образованию по основной деятельности	8.01.90 24.12.90	61	<i>не сдано</i>
242 01-07	Протоколы заседаний Совета при отделе		37	
243 02-15	Документы/справки, информации/ о состоянии работы учреждения народного образования района, представляемые отделом		135	
244 01-21	Список дислокации учреждений народного образования района		2	
245 02-06	Годовой план работы отдела		16	
246 05-06	Планы, информации, докладные записки об осуществлении связи школы с жизнью, организации общественного труда уч-ся		137	
247 05-07	Документы о проведении смотров-конкурсов		33	
248 05-15	Документы/планы, справки/о проведении оздоровительно-массовой работы среди детей		27	
249 05-16	Документы/сведения, отчеты, информации/о трудоустройстве выпускников школ		225	<i>всего</i>
250 06-03	Книга учета выдачи медалей уч-ся		5	<i>не сдано</i>
251 07-02	Документы о работе методического кабинета при отделе		56	
252 07-03	Документы о методической работе учреждений народного образования района		92	
253 07-04	Методические разработки, рекомендации, пособия по вопросам учебно-всп. работы, подготовленные учреждениями района		39	

2

3

4

5

6

54 ✓ 07-05

Документы-планы, доклады педагогических чтений, научно-практических конференций и семинаров

47

55 ✓ 08-05

Список награжденных сотрудников учреждений народного образования

I ✓

56 ✓ 06-03

Документы/справки, переписка/по вопросам патронирования, опеки и усыновления несовершеннолетних

57

В данный раздел внесено 16 дел /шестнадцать/ с 241 по № 256

Ответственный за дело-производство

Поф-

Пола В.С.

Интересую запись к разделу описи

ЗАВЕРЯЮ:

Председатель ЭК

Калинин А.Г.

СОЗДАНО район

В.В.В.

Безус В.Я.



УТВЕРЖДЕНО
решением экспертно-проверочной комиссии
Ростов-на-Дону
№ 6 от 10.04.92



УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя учреждения
Буткова Р.Г.

И.о. зав. районо *Бутков*

Подпись _____
подпись _____ Расшифровка
00.00.00:

ФОНД № 36
ОПИСЬ № I

дел постоянного хранения
Отдел народного образования Родионово-Несветайского района
название учреждения Ростовской области
за 1990-1991 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части).	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
		01.Руководство и контроль			
✓ 257	01-04	Приказы по основной деятельности	с 1 января по 24 декабря 1991	61	
✓ 258	01-07	Протоколы заседаний совета при отделе с №1 по №6	с 19 октября по 20 июня 1991	35	
✓ 259	01-14	Документы/справки, отчеты, сведения/о состоянии работ учреждений народного образования		82	
		02.Планирование			
✓ 260	02-06	Годовой план работы отдела	на 1991	13	
		05.Учебно-воспитательная работа			
✓ 261	05-16	Документы/сведения, отчеты/о трудоустройстве выпускников школ	1991	137	
		06.Патронирование и опека			
✓ 262	06-03	Документы/справки, сводки/по вопросам опеки и усыновления несовершеннолетних	1991	32	
		07.Методическая работа			
✓ 263	07-03	Документы о методической работе учреждений народного образования района	1991	13	
✓ 264	07-05	Документы/планы, доклады, сообщения/педагогических чтений и семинаров	1991	256	



УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя учреждения

Буткова Р.Г.

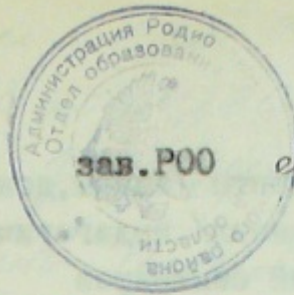
Подпись _____
подпись _____ Расшифровка
00.00.00:

ФОНД № 36

ОПИСЬ № I

И. О. зав. районобразования *Бутков*Мед. постоянного хранения
Отдел народного образования Родионово-Несветайского района
название учреждения
за 1991-1992 год
Ростовской области

№ п-п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части).	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
		01.Руководство и контроль			
	01-04	Приказы по основной деятельности	3 января по 30 декабря	56	переходящая за № 257
265	01-07	Протоколы заседаний совета при отделе с №1 по №6	с 20 сентября по 16 ноября	15	<i>вкл. в №</i>
266	01-14	Документы/справки, отчеты, сведения о состоянии работ учреждений народного образования		78	
		02. Планирование			
267	02-06	Годовой план работы отдела		44	
		05. Учебно-воспитательная работа			
268	05-16	Документы/сведения, отчеты/ о трудоустройстве выпускников школ		226	
		06. Патронирование и опека			
269	06-03	Документы/справки, сводки/ по вопросам опеки и усыновления несовершеннолетних		41	
		07. Методическая работа			
270	07-03	Документы о методической работе учреждений народного образования		40	
271	07-05	Документы/планы, доклады, сообщения/педагогических чтений семинаров		256	



В. В. В.

Безус В.Я.

36

Отдел народного образования Родионово-Несветайского района
Ростовской области
1992-1993

01.Руководство и контроль

01-04 Приказы по основной деятель с 13 янв. 56 переходящая
ности по 10 дек. за №257

✓ 273 01-07 Протоколы заседаний совета с 20 янв. 21
при отделе с №1 по №5 по 22 дек.

✓ 274 01-14 Документы /справки, отчеты, 133
сведения/ о состоянии работ
учреждений образования

02.Планирование

✓ 275 02-06 Годовой план работы отдела 9

05.Учебно-воспитательная
работа

✓ 276 05-16 Документы /сведения, отчеты/ 50

о трудоустройстве выпускни-
ков школ

✓ 277 05-17 Документы о выпускных и пе- 127
реводных экзаменах

06.Патронирование и опека

✓ 278 06-03 Документы /справки, сводки/ 62
по вопросам опеки и усынов-

ления несовершеннолетних

07.Методическая работа

✓ 279 07-03 Документы о методической 115 *выданы*
работе учреждений образова-
ния

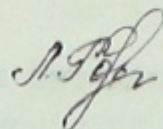
— 280 07-05 Документы /планы, доклады,
сообщения/ педагогических
чтений семинаров

57

выбито

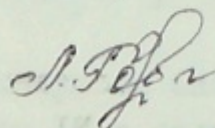
В данный раздел описи внесено 9 /девять/ дел с №273 по №280

Инспектор по охране детства
15.05.96г.



Горшкова Л.А.

Зав. архивом учреждения
17.05.96г.



Горшкова Л.А.

Ж районного отдела образования
протокол №4 от 20.05.96г.

*Сняты передано решением
Ж РК Комитета по культуре.
Архивными делами
ведущий. раб. обл
Уч 14 от 26.07.96*



21.06.96г.

Отдел народного образования Родионово-Несветайского района
Ростовской области

1993-1994

01.Руководство и контроль

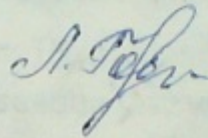
- | | | | |
|---------------------------------|-------|--|-------------|
| ✓ 281 | 01-04 | Приказы по основной деятельности с 4 января по I декаб | 23 |
| ✓ 282 | 01-07 | Протоколы заседаний совета с 18 янв. при отделе с №1 по №4 | II |
| ✓ 283 | 01-14 | Документы /справки, отчеты, сведения/ о состоянии работ учреждений образования | 43 |
| 02.Планирование | | | |
| ✓ 284 | 02-06 | Годовой план работы отдела на 1993/94 учебный год | 9 |
| 05.Учебно-воспитательная работа | | | |
| ✓ 285 | 05-16 | Документы /сведения, отчеты/ о трудоустройстве выпускников | 27 |
| - 286 | 05-17 | Документы о выпускных и переводных экзаменах | том I - 197 |
| ✓ 287 | 05-17 | Документы о выпускных и переводных экзаменах | том 2 - 162 |
| ✓ 288 | 05-18 | Майский и августовский учет детей | 67 |
| 06.Патронирование и опека | | | |
| ✓ 289 | 06-03 | Документы /справки, сводки/ по вопросам опеки и усыновления несовершеннолетних | 67 |

07. Методическая работа

- ✓ 290 07-03 Документы о методической работе учреждений образования 292
- ✓ 291 07-05 Документы /планы, доклады, сообщения/ педагогических чтений семинаров 56

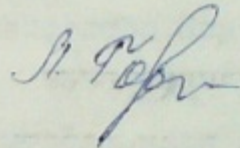
В данный раздел описи внесено II /одиннадцать/ дел с №281 по №291

Инспектор по охране детства
15.05.96г.



Горикова Л.А.

Зав. архивом учреждения
15.05.96г.



Горикова Л.А.

ЭК районного отдела образования
протокол №5 от 20.05.96г.

Утверждено
решением ЭПК
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
— АРХИВНЫМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТЯМИ
Администрации Ростовской
области
№ 14 от 26.07.96



УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя учрежденияЗав РОО: *В. В. В.* Безус В. Я.Подпись
подпись Расшифровка
00.00.00:

ФОНД № 36

ОПИСЬ № I

дел постоянного хранения
Отдел образования Родионово-Несветайского района
образования учреждений Ростовской области.
за 1994-1995 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (том, части)	Дата дела (том, части)	Кол-во листов в деле (том, части)	Примечание
		01. Руководство и контроль			
✓ 292	01-04	Приказы по основной деятельности с №1 по № 42	с 4 января 27 декабря	62	переходящая за № 281
✓ 293	01-07	Протоколы заседаний Совета с №1 по № 6	с 20 января по 23 декабря	13	
	01-14	Документы (справки, отчеты, сведения) о состоянии работ учреждений образования.		55	
		02. Планирование			
✓ 294	02-06	Годовой план работы отдела		24	
		05. Учебно-воспитательная работа			
✓ 295	05-16	Документы (сведения, отчеты) о трудоустройстве выпускников		13	
✓ 296	05-17	Документы о выпускных и переводных экзаменах		184	
✓ 297	05-18	Майский и августовский учет детей		89	
		06. Патронирование и опека			
✓ 298	06-03	Документы (справки, сводки) по вопросам опеки и усыновления несовершеннолетних		24	
✓ 299	06-04	Наследственные дела несовершеннолетних		56	
		07. Методическая работа			

1	2	3	4	5	6
✓300	07-03	Документы о методической работе учреждений образования		96	
✓301	07-05	Документы (планы, доклады, сообщения) педагогических чтений, семинаров.		165	

В данный раздел описи внесено ¹⁰ II (одинадцать) дел с №292 по №301

Инспектор соизащиты *Л. Горшкова* Горшкова Л.А.
14.05.97 года

Зав. архивом учреждения *Л. Горшкова* Горшкова Л.А.
14.05.97г.

Сдобрено:

ЭК районного отдела образования протокол № 3 от 26.05.97г

*Утверждено решением ИКК
Комитет по управл. орг. делом
пр. №18 от 18.07.97*



УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности:
руководитель учреждения
Безус В.Я.ЗАВ. РОО: *В.Безус*Подпись _____
подпись _____
Расшифровка
00.00.00:

ФОНД № 36

ОПИСЬ № I

Фонд постоянного хранения
Отдел образования Родионово-Несветайского района
Ростовской области
1995-1996 год

№ инв.	Наименование дела	Заголовок дела (том, части)	Дата дела (том, части)	Кол-во листов в деле (том, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
		01. Руководство и контроль			
	01-04	Приказы по основной деятельности с № I по №29	с 5 января по 25 декабря	64	переходящая за №281
✓ 302	01-07	Протоколы заседаний Совета при отделе с № I по № 5	с 23 февраля по 16 ноября	12	
✓ 303	01-14	Документы (справки, отчеты, сведения) о состоянии работ учреждений образования.		130	
		02. Планирование			
✓ 304	02-06	Годовой план работы отдела		35	
		05. Учебно-воспитательная работа			
✓ 305	05-16	Документы (сведения, отчеты) о трудоустройстве выпускников		45	
✓ 306	05-17	Документы о выпускных и переводных экзаменах		240	
✓ 307	05-18	Майский и августовский учет детей		86	
		06. Патронирование и опека			
✓ 308	06-03	Документы (справки, сводки) по вопросам опеки и усыновления несовершеннолетних		26	
✓ 309	06-04	Наследственные дела несовершеннолетних.		90	

1	2	3	4	5	6
		07.Методическая работа			
310	07-03	Документы с методической ра- боте учреждений образования		96	
311	07-05	Документы (планы, доклады, сообщения) педагогических чтен- ий семинаров		165	

В данный раздел описи внесено ¹⁰ (одиннадцать) дел с №302 по №311

Инспектор созащиты
14.05.97г.

Л. Горшкова Горшкова Л. А.

Зав. архивом учреждения
14.05.97г.

Л. Горшкова Горшкова Л. А.

Одобрено:

ЭК районного отдела образования протокол №4 от 29.05.97г.

*Утверждено решением ЭК
Коллегии по управл. архив. делами
№ 10 от 18.07.97*



УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности
руководителя учреждения

и.о. зав. РОО: *Гюф* Цола В.С.

Подпись: _____
подписи: _____ Расшифровка: 00.00.00:

Дата: 4. II. 99

ФОНД № 36

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения Отдел образования Рудионово-Несветайского района

название учреждения

за 1996-1997 годы

№ п-п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
		01 Руководство и контроль:			
312	01-04	Приказы зав. отделом района об основной деятельности с №1 по 35	15 января 15 августа	61	<i>см. л. 187 выделен</i>
313	01-14	Документы (справки, отчеты, сведения) о работе отдела и его учреждений		57	
		02 Планирование:			
314	02-15	Сводные годовые статотчеты отдела о работе школ, детских садов и годовые (форма РИК 103), 83, 76			
315	02-16	План работы отдела образования на 1996/1997 учеб. год		62	
316	02-17	Штатные расписания и сметы расходов отдела и его учреждений		223	
		05 Учебно-воспитательная работа:			
317	05-22	Справки, информации о работе школ района с уч-ся молодёж.		25	
		06 Патронирование и опека:			
318	06-28	Документы (справки, сводки) по вопросам опеки и усыновления несовершеннолетних		32	✓
		07 Методическая работа:			
319	07-30	Документы о методической работе учреждений образования района (планы, отчеты)		207 23	

1	2	3	4	5	6
320	07-32	Планы, доклады педагогических чтений, августовских конференций и семинаров работников просвещения р-на		68	
		08. Кадры:			
321	08-34	Годовые отчеты о работе с кадрами		25	
		09. Бухгалтерия:			
322	09-38	бухгалтерский отчет отдела за 1996-1997гг		44	
В данный раздел описи внесено II (одиннадцать) дел с №312 по №322					
Ответственный за архив и ведение делопроизводства: <i>Л.Тер</i> Горшкова Л.А.					
Дата: 4.11.1999г			Одобрено:		
ЭК районного отдела образования Протокол №1 от 28.05.99 года.					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>Утверждено решением ЭПК Комитета по образованию АДХ р-на для М Администрация Ростовской области № 20 от 12.11.99</p> </div>					



УТВЕРЖДАЮ

Зав. РОО

В.Я. Бетус

26.10.2000 г.

ФОНД №36

ОПИСЬ №1

Дел постоянного хранения Отдела образования Родионово-Несветайского района Ростовской области за 1997/1998 учебный год.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
		01. Руководство и контроль:			
323		Приказы заведующим отделом района по основной деятельности с № 1 по 53а	15 янв. - 19 дек. 1997 г.	97	
324		Справки по проверке подведомственных учреждений отдела за 1997 год.		100	
		02. Планирование:			
325		Сводные годовые статистические отчеты отдела о работе школ, детских садов (форма РИК 76) за 1997-1998 учебный год.		15	
326		План работы отдела образования на 1997/1998 учебный год.		52	
327		Штатные расписания и сметы расходов отдела и его подведомственных учреждений на 1997год.		86	
		05. Учебно-воспитательная работа:			
328		Планы учебно-воспитательной работы школ и подготовки их к новому учебному 1997-1998 году.		292	
329		Документы о награждении выпускников школ медалями (протоколы заседаний комиссии по награждению, списки награжденных)	18 июня 1998 г.	26	<i>Сотбыло</i>
330		Справки, информации о работе школ района с учащейся молодежью за 1997-1998 учебный год.		61	
		06. Патронирование и опека:			
331		Документы (справки, сводки) по вопросам опеки и усыновления несовершеннолетних, статистические отчеты отдела о выявлении и устройстве детей и подростков, оставшихся без попечения родителей (форма РИК 103) за 1997 год.		34	

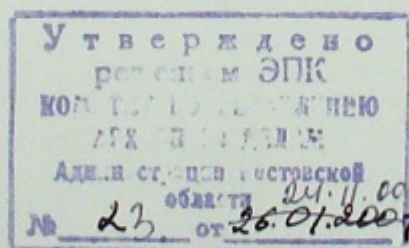
1	2	3	4	5	6
		07. Методическая работа:			
✓ 332		План работы методического кабинета при отделе на 1997/1998 учебный год		154	
333		Аттестация педагогических работников (тесты, анкеты) за 1997-1998 учебный год		61	<i>выдано</i>
✓ 334		Планы, доклады педагогических чтений августовских конференций и семинаров работников просвещения района.	Авг. 1997 г.	62	
		08. Кадры:			
✓ 335		Годовые отчеты о работе с кадрами, годовые статистические отчеты о работе школ, детсадов (форма РИК 83) за 1997-1998 учебный год.		21	
336		Справки о повышении квалификации учителей за 1997 год	<i>суп.</i>	34	<i>восстановлено</i>
		09. Бухгалтерия:			
✓ 337		Годовой бухгалтерский отчет отдела за 1997 год.		151 <i>115</i>	

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с № 323 по 337.

Ответственный за архив и ведение делопроизводства:

Л.В. Судьина

Л.В. Судьина



26.10.2000 г.

Одобрено:

ЭК районного отдела образования
Протокол № 1 от 27.10.2000 г.



ТВЕРЖДАЮ
Зав. РОО
В.Я. Безус
26.10.2000 г.

ФОНД № 36
ОПИСЬ № 1

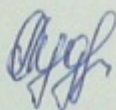
Дел постоянного хранения Отдела образования Родионово-Несветайского района Ростовской области за 1998/1999 учебный год.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дел (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Код-во листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
		01. Руководство и контроль:			
✓ 338		Приказы зав. отдела района по основной деятельности с № 1 по 36	15 янв. - 28 дек. 1998 г.	122	
✓ 339		Документы (справки, отчеты, сведения) о работе отдела и его подведомственных учреждений за 1998 год.		143	
		02. Планирование:			
✓ 340		Сводные годовые статотчеты отдела о работе школ, детских садов (форма РИК 76) за 1998-1999 учебный год.		14	
✓ 341		План работы отдела образования на 1998/1999 учебный год.		43	
✓ 342		Штатные расписания и сметы расходов отдела и его подведомственных учреждений на 1998 год.		112	
		05. Учебно-воспитательная работа:			
✓ 343		Документы о награждении выпускников школ медалями (протоколы заседаний комиссии по награждению, списки награжденных)	15 июня 1999 г.	42	<i>Безус</i>
✓ 344		Планы учебно-воспитательной работы школ и подготовки их к новому 1998-1999 учебному году.		313	
✓ 345		Справки, информации о работе школ района с учащейся молодежью за 1998-1999 учебный год.		66	
		06. Патронирование и опека:			
✓ 346		Документы (справки, сводки) по вопросам опеки и усыновления несовершеннолетних, годовые статистические отчеты о выявлении и устройстве детей и подростков, оставшихся без попечения родителей (форма РИК 103) за 1998 год.		34	

1	2	3	4	5	6
		07. Методическая работа:			
✓ 347		Документы о методической работе учреждений образования района (протоколы, отчеты)	20 окт. 1998 г. 15 апр. 1999 г.	55	
— 348		Аттестация 1 категории за 1998/1999 год.		345	<i>выдано</i>
— 349		Аттестация 2 категории за 1998/1999 год.		65	<i>выдано</i>
		08. Кадров:			
✓ 350		Годовые отчеты о работе с кадрами, годовые статистические отчеты о работе школ, детсадов (форма РИК 83) за 1998-1999 учебный год.		112	
		09. Бухгалтерия:			
✓ 351		Годовой бухгалтерский отчет отдела за 1998 год.		254	

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с № 337 по 351.

Ответственный за архив и
Ведение делопроизводства:



Л.В. Судьина

26.10.2000 г.

Одобрено:

ЭК районного отдела образования
Протокол № 1 от 30.10.2000 г.

*Удостоверено
решением ИТК
Комитета по цифр.
сервисным ресурсам
Ир и 25 от 24.11.2000*

И. О. Зав. РОО

УТВЕРЖДАЮ

В.С. Пода

14.11.2002 г.

ФОНД № 36

ОПИСЬ № 1

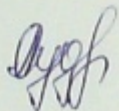
Дел постоянного хранения Отдела образования Родионово-Несветайского района Ростовской области за 1999/2000 учебный год.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дел (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
		01. Руководство и контроль:			
352		Приказы зав. отдела района по основной деятельности с №1 по 63	11 янв.- 30 дек. 1999 г.	203	
353		Документы (справки, отчеты, сведения) о работе отдела и его подведомственных учреждений за 1999 год.		62	
		02. Планирование:			
354		Сводные годовые статотчеты отдела о работе школ, детских садов (форма РИК 76) за 1999-2000 учебный год.		8	
355		План работы отдела образования на 1999/2000 учебный год.		27	
356		Штатные расписания и сметы расходов отдела и его подведомственных учреждений на 1999 год.		48	
		05. Учебно-воспитательная работа:			
357		Справки, информации о работе школ района с учащейся молодежью за 1999-2000 учебный год.		10	<i>в.с.п.</i>
		06. Патронирование и опека:			
358		Документы (справки, сводки) по вопросам опеки и усыновления несовершеннолетних, годовые статистические отчеты о выявлении и устройстве детей и подростков, оставшихся без попечения родителей (форма РИК 103) за 1999 год.		66	
		07. Методическая работа:			
359		Документы о методической работе учреждений образования района (планы , отчеты)		113	

1	2	3	4	5	6
✓ 360		Планы, доклады педагогических чтений, августовских конференций и семинаров работников просвещения района		100	
		08.Кадры:			
361		Годовые отчеты о работе с кадрами, годовые статистические отчеты о работе школ, детсадов (форма РИК 83) за 1999-2000 учебный год.		137	
362		Документы о повышении квалификации учителей за 1999 год. Часть 1		345	<i>выбрана</i>
363		Документы о повышении квалификации учителей за 2000 год. Часть 2		224	<i>выбрана</i>
		09. Бухгалтерия:			
✓ 364		Годовой бухгалтерский отчет отдела за 1999 год.		148	

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) дел с № 352 по 364.

Ответственный за архив и
Ведение делопроизводства:



Л.В. Судына

14.11.2002 г.

Одобрено:

ЭК районного отдела образования

Протокол № 1 от 9.10.2002 г.

*Утверждено
решением ЭК
Комитет по орг.
аппаратным делам
при ЭК от 22.11.2002*